

床頭台等設置及び入院パック運営管理事業者選定に係る質問に対する回答

No.	質問項目	質問内容	回答
1	仕様書 10 ページ	紙おむつについて 「※5 紙おむつは当院が指定した物を利用することとし各種類各サイズを用意すること。」とあるが指定の紙おむつの商品名や JAN コードを教えてください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・カバータイプ リリーフ：パワフルテープ止め Sサイズ：4901301328359 Mサイズ：4901301328366 Lサイズ：4901301328373</li> <li>・尿取りパッド リリーフ：尿取りパッド スーパー2番：4901301328489 ワイドロング4番：4901301328502 ナイトロング6番：4901301457370</li> <li>・リハビリパンツ リリーフ：超うすリハパン M～Lサイズ：4901301328403</li> </ul>
2	仕様書 P9、3 入院パック D プランについて	口腔ケアが必要な患者様の人数や割合についてご教示下さい	40名/日（約3割）程度
3	仕様書 P9、3 入院パック D プラン 粘膜ブラシについて	粘膜ブラシは商品に指定があればご教示ください。口腔ケア粘膜ブラシ「ライオン歯科製エラック 510」に準じた商品でよいか、併せてご教示ください。	質問の商品で差し支えありません。 当院はライオン歯科製エラック 510S を使用しています。
4	実施要領 P3、10 (2) エ 運用管理業務実績（様式 4）について	自社分のみの実績の記載か、弊社が一部業務を受託している協力会社を含めた実績の記載をしてよいか、ご教示ください。	協力会社を含めた実績を記載してください。
5	実施要領 P4、12 (1) 審査基準（別紙）について	項目毎の点数配分についてご教示ください。	実施要領 P4.12 (2)「選定委員は非公開とし、審査内容にかかる質問や異議は一切認めない。」と記載がありますように、回答できません。

6	実施要領 P4、12 (4) イ 出席者について	協力会社の担当者も参加可能かご教示ください。	参加可能です。ただし、実施要領のとおり二次審査出席者は3人以内です。
7	仕様書 6 ページ 7 (1) 清掃業務に関する条件ア、イについて	設置機器物品の清掃・消毒等維持管理及び、職員等からの清掃等の要望について。対応内容や件数をご教授ください。	現在、業者が病棟にて、退院の都度清掃・消毒を実施している以外に、別途業務を依頼しておりません。どうしても清掃・消毒が必要な状況が生じた場合は、当院職員が必要数のみ清掃して使用しております。
8	別紙 1 (4 ページ)	2, 設置予定機器について、床頭台・液晶テレビ・冷蔵庫・カードタイマー等 225 台となっておりますが、現状の稼働病床数 215 床と仕様書の 1. 病院概要 (3) 病床数に記載がありますが、設置予定機器台数との誤差 10 台は、どのような理由となりますでしょうか。 また、現状ではタイマー数 213 台、無料 17 台とありますが、設置予定数では 225 台のタイマー等と記載がありました。本件では設置台数全てを課金対象とする認識でよろしいでしょうか。	10 台は予備分です。  設置台数全て課金対象です。 ただし、床頭台は全病床に設置され、全ての患者様が床頭台を使用できますが、申込者のみ TV・冷蔵庫・ランドリー一式が利用できるものと想定しています。
9	別紙 1 6 設置予定機器に関する条件 (2) 液晶テレビ エ (6 ページ)	テレビ本体は、床頭台の上部にアーム等で取付けし、テレビ未使用時に収納可能なこと。となっておりますが、床頭台背面側に収納できる床頭台背面固定での伸縮アーム式による提案でもよろしいでしょうか。	質問の内容で差し支えありません。
10	別紙 1 6 設置予定機器に関する条件	②利用の残日数が表示されるものであることとありますが、残日数表示ですと申込時に予め入院日数を患者様に確認する必要があり、その日数に近いカードをお渡しすることになるためカードの種類も数種類設ける必要もあります。また、運用を行う中で患者様の急な退院や途中解約・途中延長などによる患者様のご負担やトラブル回避を考慮し、残日数で管理するのではなく、1種類のカードで入院日数分ご利用頂けるタイマーのご提案は可能でしょうか。	1種類のカードで結構です。 利用期間が確認できるような機能があれば結構です。

11	実施要領 10 企画 提案書等の提出	<p>「床頭台等設置及び入院パック運営管理事業者選定」のご提案に際し、弊社を含む2社により協業体制での提案を予定しております。両社はそれぞれの専門領域が異なり、役割分担を明確にすることで、より高い品質と効率性をもって業務を遂行できると考えております。つきましては、協業する2社がそれぞれの担当範囲に応じて個別に契約を締結する方式とすることは可能でしょうか。</p> <p>また、本件企画書提出の際に提出致します必要書類等は企画提案書の製本1部や、誓約書等につきましては、提案業者2社の連盟での提出でよろしいでしょうか。</p>	<p>個別に契約することはできませんが、当院との3者契約は可能です。</p> <p>ただし、利用者（入院患者等）と事業者との申込・請求手続が1本化されていること。当院からの連絡先が1本化されていることが前提です。</p> <p>3者契約を希望される場合は、業者ごとに必要書類を提出（企画提案書のみまとめたもので可）していただき、協業体制である旨の書類（任意様式）を作成の上、提出してください。</p> <p>なお、二次審査出席者は3人以内となります。</p>
12	仕様書 10～11 ページ	<p>受託スタッフの休憩、控室スペースはあるか。ある場合は何名分のスペースになるか、行政財産使用料はどの程度発生するのか。</p>	<p>休憩、控室スペースは別途設けておらず、仕様書 P9.2 (10) 「保管場所は、第3病棟一室（17.70 m<sup>2</sup>）、地階リネン室一部（2.72 m<sup>2</sup>）とする。」と記載の保管場所内での対応を想定しております。なお、第3病棟一室は個室タイプで施錠も可能です。</p> <p>行政財産使用料は、令和8年度の現在で 13,990 円／月です。ただし、建物の評価額により毎年変動する可能性があります。</p>
13	仕様書 10～11 ページ	<p>案内受付業務を行う受託スタッフへの院内 PHS の貸与はあるか。</p>	<p>当院から PHS 等通信機器の貸与はありません。</p>
14	仕様書 2(6)	<p>病院への手数料は 10%と仕様書に記載あるが利率は固定なのか自由提案なのか。</p>	<p>固定です。</p>
15	仕様書 5 ページ 6(1) コ②	<p>カードタイマーの仕様で「利用の残日数が表示されるもの」とあるが、日額定額制で料金設定した上で利用の残日数を表示とは、どのような運用方法をお考えでしょうか。</p>	<p>質問 No. 10 の回答のとおりです。</p>

16	仕様書 4～7 ページ	院内放送は必要でしょうか。 (病院情報を床頭台のテレビで放送することを想定)	院内放送は不要です。 ただし、仕様書 P3.3「本仕様は、現在当院が最低限必要と考えているものである。運營業者の立場から他院の事例や今後の技術革新を見据え、効果的な提案がある場合は、積極的に提案すること。」と記載がありますように、提案は自由となります。
17	仕様書 4～7 ページ	協調設備は病院さまの資産でしょうか？業者にて手配・工事の必要はありますでしょうか？まれに業者にて行う案件もありますのでご質問です。	テレビのアンテナやブースターなどの共聴設備は、当院に完備しております。 ただし、現状の共聴設備で不足する場合は、業者にて対応していただくことを想定しています。
18	実施要項 7 ページ 2	審査基準について、第 2 次審査の評価項目の点数配分はございますでしょうか。ある場合は教えていただけないでしょうか。	質問 No. 5 の回答のとおりです。