

# 出水総合医療センター 出前講座

～出水総合医療センターの病院スタッフが講師として伺います。～

## Q 出前講座とは？

A みなさんが聞きたい、知りたい、学びたいと思う医療センターの仕事や各職務の分野に関する知識等を、病院スタッフが講師として出向いて話をします。

## Q いつでも？

A 平日午前9時から午後5時までならいつでも可能です。(土、日曜日及び祝日はお休みです。)

## Q どこでも？

A 出水市内ならどこでも可能です。会場の確保(会場費含む)は、申込者負担でお願いします。

## Q だれでも？

A 出水市民で5人以上のグループなら誰でも申し込みます(ただし、職場や学校単位での研修は対象外です)

## Q なんでも？

A 原則、メニューがありますが、メニュー外(メニューに関連した内容のもの)については、担当部署と協議し、実施できるか否かお答えします。

## Q お金がかかるの？

A 無料です。材料代等が必要な場合にのみご負担いただきます。

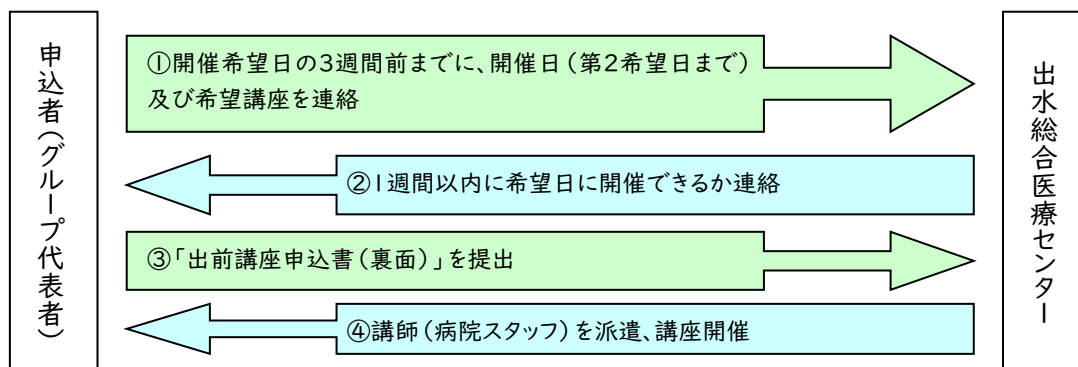
## Q 1回の時間は？

A 1時間以内でご都合に合わせます。

## Q 申込方法は？

A 下記のお申し込み方法をご参考ください。申込書はこの用紙の裏面です。

## ●お申し込み方法



### (注意事項)

- 1 この出前講座は主として学習講座として行うものであり、医療センターへの苦情、陳情及び相談を受ける場ではありませんので、趣旨を御理解のうえ、お申し込みください。場合によってはお引き受けできない場合もあります。
- 2 お申し込み後、医療センターから担当者欄に記入された方に連絡をし、打合せをさせていただきます。
- 3 お知らせいただいた個人情報については、出水市個人情報保護条例に基づき保護され、出前講座の事務以外に利用することはありません。

# 出 水 総 合 医 療 セ ン タ ー 「出前講座」 申込書

年      月      日

団体等の名称					
団体の活動 概要又は 集会の目的					
代 表 者		氏名		住所	(〒)
連 絡 先	担 当 者	氏名		住所	(〒)
	携帯電話※				※携帯電話をお持ちでない方は、固定 電話番号をご記入ください。
	F A X 番 号				
希 望 メ ニ ュ ー (講 座 名 称)		番号			
参加予定人数		人			
希 望 日 時		年      月      日 (      )      時      分から      時      分まで			
実 施 会 場		会 場 名			
		所 在 地		電話 番号	
希望メニューの選択 理由及び詳しく説明 を受けたい事項					
備 考		※出前講座に併せて実施する行事等があれば、御記入ください。			

- 1 必要事項を記入の上、郵送、F A X、電子メール又は直接持参でお申し込みください。
- 2 不明な点がある場合には、下記にお尋ねください。

出水総合医療センター事務部総務課 企画情報係

電話 0 9 9 6 - 6 7 - 1 6 1 1      F A X 0 9 9 6 - 6 7 - 1 6 6 1

電子メール mail1@hospital-city.izumi.kagoshima.jp